

REGULAMIN WYJAZDU ZAGRANICZNEGO

1. Uczeń może wziąć udział w wyjeździe wyłącznie za pisemną zgodą rodziców/opiekunów prawnych.
2. Uczeń w terminie określonym każdorazowo przez Dyrektora, wicedyrektora szkoły i koordynatora projektu zobowiązany jest dostarczyć komplet dokumentów (zgoda rodziców, zgoda na udzielenie pomocy medycznej i podawanie leków, karta informacyjna, karta EKUZ, ksero dowodów osobistych obojga rodziców, ksero paszportu/dowodu osobistego dziecka, zgoda na udostępnianie wizerunku, zgoda lekarza na przelot samolotem) oraz pisemnego potwierdzenia zapoznania się z regulaminem wymiany.
3. Uczestnicy wyjazdu muszą być do niego odpowiednio przygotowani (walizka na kółkach, bagaż podręczny o wymiarach podanych przez linię lotniczą, odpowiedni ubiór, obuwie, paszport/tymczasowy dowód osobisty, legitymacja szkolna, słownik polsko-angielski i angielsko-polski).
4. Uczestnicy przelotu samolotem i ich rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek zapoznania się z informacjami znajdującymi się na stronie lotniska Kraków – Balice lub Katowice-Pyrzowice
5. Uczestnicy wyjazdu zobowiązani są stawiać się punktualnie o wyznaczonej godzinie na wyznaczone miejsce zbiórki.
6. Rodzice/prawni opiekunowie odpowiadają za dowóz uczestnika na wyznaczoną godzinę przez organizatora na miejsce zbiórki w dniu wyjazdu oraz odbiór w dniu powrotu punktualnie o wyznaczonej godzinie.
7. Uczestnik wyjazdu podlega opiece nauczyciel - opiekunów i jest zobowiązany do bezwzględnego wykonywania poleceń.
8. W przypadku przebywania w hotelu uczestnik wyjazdu jest zobowiązany przestrzegać zasad ustalonych przez instytucje. Nie wolno niszczyć mienia gości i gospodarzy.
9. Podczas podróży uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów podróży oraz stosować się do poleceń nauczycieli, opiekunów, pilota, obsługi samolotu, kierowców, obsługi lotniska.
10. Uczestnik zobowiązany jest stosować się do postanowień, przepisów i regulaminów obowiązujących w obiekcie zakwaterowania oraz miejscach realizacji programu wycieczki (przepisów przeciwpożarowych, komunikacyjnych, poruszania się po drogach publicznych, ciszy nocnej, BHP).
11. Każdy uczestnik wyjazdu zobowiązany jest zachowywać się kulturalnie, dbać o dobre imię szkoły i kraju, nie naruszać godności partnerów reprezentujących inną kulturę, religię, czy przekonania; obiekty zabytkowe i eksponaty muzealne musi traktować z należyty szacunkiem i nie dotykać ich.
12. Należy przestrzegać zakazu robienia zdjęć zgodnie z procedurami przyjętymi w szkole i miejscach pobytu. Obowiązuje zakaz umieszczania zdjęć na portalach społecznościowych.
13. Uczniowie korzystają z telefonów komórkowych tylko za zgodą opiekunów, kontaktują się ze swoimi rodzicami/ opiekunami prawnymi od godziny 21.00 każdego dnia.
14. Wszystkich uczestników wyjazdu obowiązuje zachowanie nienarażające bezpieczeństwa własnego i innych.
15. Każdego uczestnika wyjazdu obowiązuje bezwzględny zakaz:
 - a. samodzielnego oddalania się od grupy,
 - b. spożywania alkoholu i substancji psychoaktywnych w jakiegokolwiek postaci,
 - c. palenia papierosów,
16. Uczestnicy wyjazdów mają bezwzględny nakaz przestrzegania ciszy nocnej obowiązującej w danym obiekcie i przebywania w tym czasie w miejscu wyznaczonym na nocleg.
17. Wszystkich uczestników wyjazdu obowiązuje ustalony program i rozkład czasowy dnia.
18. Każdy uczestnik zobowiązany jest dbać o swój bagaż i pieniądze, przedmioty wartościowe oraz o mienie i wyposażenie miejsca, w którym przebywa.

19. Nauczyciele, opiekunowie i kierownicy nie ponoszą odpowiedzialności za zgubienie pieniędzy oraz zgubienie lub zniszczenie przedmiotów wartościowych zabranych na wyjazd.
20. Za szkody wyrządzone przez ucznia odpowiedzialność ponoszą jego rodzice/opiekunowie prawni.
21. Uczestnik naruszający regulamin wyjazdu będzie relegowany z miejsca pobytu na koszt rodziców/opiekunów prawnych. Rodzice zostaną obciążeni kosztami podróży dziecka i opiekuna, który będzie przewoził ucznia.
22. Kierownik wyjazdu odpowiedzialny jest za dawkowanie leków według zaleceń lekarza/rodziców/opiekunów prawnych.
23. Regulamin obowiązuje od momentu zbiórki przed wyjazdem do momentu przyjazdu do kraju pod budynek szkolny.
24. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie będą rozstrzygane przez Dyrektora szkoły i koordynatora projektu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności.
2. W przypadkach spornych decyzję podejmuje Dyrekcja szkoły, wicedyrektor i koordynator projektu.
3. Treść regulaminu jest dostępna u Dyrektora szkoły oraz koordynatora projektu.

Koordynator: Magdalena Machelska